

(表 13) 學習節數課程計畫

新北市 明志 國民中學 107 學年度 七 年級 上 學期 資訊 領域課程計畫

設計者：趙洪嘉

第 學期

一、本領域每週學習節數（1）節，本學期共（21）節。

二、本學期學習目標：（以條列式文字敘述）

- （一）導引學生學習電腦的學習動機。
- （二）學會處理 Office 的基本方法。
- （三）學會資訊融入各科教學的實際操作。
- （四）資訊融入各科教學，並擴展學習範圍。
- （五）學生可靈活將電腦資訊科技應用於日常生活中。
- （六）學會使用 OpenOffice，達到電腦處理目標。
- （七）學生可透過電腦資訊，能學到更廣泛的知識。
- （八）培養數位資料處理的智能，且能應用在日常生活中。

三、本學期課程內涵（◎表配合學校本位課程 ●表配合學校行事曆 ○表配合永續校園課程 ★表配合重要教育工作）

107 上學期 教學期程			領域及議題能力指標	主題或單元活動內容	節數	使用教材	評量方式	備註
準備週	8/19-8/25	蓄勢待發週						
一	8/26-9/1	友善校園週 <感恩敬師月> 8/27 祖父母 8/30	1-2-1 2-2-3	1. 插入表格 2. 調整欄寬	1	碁峰教材 OFFICE2013	1.範例實作 2.上課表現	

		開學日，發放教科書、第四節正式上課、水域安全系列宣導 8/30 開學日反霸凌宣示 8/31 發放健康促進暨環境教育美術比賽辦法	3-2-1	3. 合併儲存格 4. 設定文字對齊方式 5. 設定網底 6. 繪製框線 認識表格工具			3.課後習作 4.題庫測驗	
二	9/2-9/8	交通安全週 9/3 公佈科展比賽辦法 9/4~5 九年級第一次模擬考(暫定) 9/7 晨讀活動(一)、評分開始 交通安全教育宣導 9/6 國民體育日活動	1-2-1 2-2-3 3-2-1	1. 應用【字型】功能區設定文字格式 2. 應用【段落】功能區設定首行內縮 3. 利用【複製格式】鈕複製文字格式 4. 設定版面欄數 5. 插入線上圖片 6. 設定文繞圖的格式 應用圖片裁剪功能	1	基峰教材 OFFICE2013	1.範例實作 2.上課表現 3.課後習作 4.題庫測驗	
三	9/9-9/15	家庭教育週 9/10 三重區語文競賽(暫定)9/10 第八節課業輔導開始、扶輪社晚自習開課暨開課典禮 9/10 七、八年級品德教育影片播放①9/10 技藝班開課 9/12 資優班班務會議 9/15 家長日	1-2-1 2-2-3 3-2-1	1. 利用「字型」功能區設定文字格式 2. 利用「段落」功能區設定段落格式 3. 利用【亞洲方式配置】設定【並列文字】 4. 插入圖片並設定自動換列格式 5. 調整圖片大小及位置 6. 設定圖片快速樣式 替文件加上花邊圖案	1	基峰教材 OFFICE2013	1.範例實作 2.上課表現 3.課後習作 4.題庫測驗	

四	9/16-9/22	防災教育週 9/17 七年級閱讀演講活動(前三節)(暫定)9/21 國家防災日(9 時 21 分)9/21 課發會(一)、晨讀活動(三)9/17~28 教師節系列活動 9/17 九年級生涯講座 9/21 特教推行委員會、輔導處教師節比賽截止收件、生涯發展教育委員會、遴輔會、祖孫世代交流活動	1-2-1 2-2-3 3-2-1	1. 插入【文字藝術師】 2. 設定【文字藝術師】的樣式、大小及斜度 3. 插入【線上圖片】並調整大小及位置 4. 設定圖片的文繞圖方式 5. 旋轉圖片的方向 6. 插入背景圖案 設定圖案排列順序	1	碁峰教材 OFFICE2013	1.範例實作 2.上課表現 3.課後習作 4.題庫測驗	
五	9/23-9/29	吾愛吾師週 <藝術教育月> 9/24 中秋節放假 9/28 教師節、新北市語文競賽(暫定)、晨讀活動(四)9/27 教師節敬師活動(朝) 9/25 健康促進暨環境教育美術比賽截止收件 9/28 生涯敬師活動	1-2-1 2-2-3 3-2-1	1. 設定版面的方向 2. 插入【文字方塊】 3. 設定【文字方塊】的色彩及線條 4. 插入【線條】及【箭頭】 5. 設定【線條】的樣式及色彩 6. 設定【箭頭】的樣式及色彩 設定背景的填滿效果 ●製作教師節卡片	1	碁峰教材 OFFICE2013	1.範例實作 2.上課表現 3.課後習作 4.題庫測驗	
六	9/30-10/6	品德教育週 10/1 教室佈置評分 10/2 閱讀推動委員會 10/1 七年級 200 公尺排名賽、七、八年級品德教育影	1-2-1 2-2-3 3-2-1	1. 設定版面的邊界 2. 設定圖案框架樣式 3. 設定頁首 4. 設定頁尾 5. 設定浮水印的樣式	1	碁峰教材 OFFICE2013	1.範例實作 2.上課表現 3.課後習作 4.題庫測驗	

		片播放②10/1~5 品德教育創意競 賽作品收件 10/1 職業萬花筒		6. 利用【預覽列印】預覽結果 調整預覽列印的【顯示比例】				
七	10/7-10/13	性平教育週 10/10 國慶日放假 10/11 第一次校園 安全會議 10/8 職 科說明會、七年級 生涯發展參訪活 動 10/12 親職講座 (一)	1-2-1 2-2-3 3-2-1	1. 插入圖片浮水印 2. 建立信件與標籤 3. 啟動合併列印 4. 選取收件者 5. 設定書寫與插入欄位 6. 插入功能變數 合併列印圖片	1	基峰教材 OFFICE2013	1.範例實作 2.上課表現 3.課後習作 4.題庫測驗	
八	10/14-10/20	藝術人文週 10/16~17 第一次 定期考查 10/19 播放明志代 表字活動影片、晨 讀活動(五)10/16 新北市學生美展 (預)10/17 環境教 育影片宣導 10/18 學生自治會(一) 10/15~19 疑似身 障生轉介	1-2-1 3-3-3	1. 調整欄寬與列高 2. 合併儲存格與對齊方式 3. 設定文字變化 4. 插入欄與列 5. 填滿資料 6. 插入公式 插入日期與加總函數	1	基峰教材 OFFICE2013	1.範例實作 2.上課表現 3.課後習作 4.題庫測驗	
九	10/21-10/27	舞文弄墨週 10/22~23 八年級 國語文競賽 10/22~26 明志『年 度代表字』選拔活 動 10/26 課發會(二) 10/22 班際大隊接 力預賽 10/22 七年 級愛滋入班宣導	1-2-1 3-3-3	1. 自動調整欄寬與列高 2. 總分、平均等函數計算 3. 最大值、最小值、計數等函數 計算 4. 排序 5. 設定格式化條件 6. 格式化表格	1	基峰教材 OFFICE2013	1.範例實作 2.上課表現 3.課後習作 4.題庫測驗	

		(預)10/22-26 九年級團拍暨畢業紀念冊拍攝週 10/25~26 七年級健康檢查 (一)10/24 生命教育比賽截止收件		自動篩選				
十	10/28-11/3	才華洋溢週 ＜新北創客月＞ 11/2 晨讀活動(七) 新北市音樂比賽(預計 10/29-11/6) 10/29 社團(三)、才藝競賽(舞蹈明志)、流感疫苗施打(全校師生暫定) 10/29 九年級畢業紀念冊拍攝週 11/1~2 七年級健康檢查(二)	1-2-1 3-3-3	1. 製作圖表 2. 調整圖表 3. 設定圖表圖樣 4. 改變版面配置 5. 設定圖表標籤 6. 設定座標軸與格線 7. 設定工作表標籤的顏色 搬移工作表	2	基峰教材 OFFICE2013	1.範例實作 2.上課表現 3.課後習作 4.題庫測驗	1-2-1 3-3-3
十一	11/4-11/10	國際語言週 11/5~9 英語廣播show 11/9 晨讀活動(八) 11/5 七年級體操比賽、 七年級 200公尺決賽 、流感疫苗施打(全校師生暫定) 11/5 八年級第一梯次職校參訪 11/9 親職講座(三)						
十二	11/11-11/17	環境教育週 11/12 班際大隊接力複賽 11/15 環境教育宣導、學生自	1-2-1 3-3-3	1. 製作走勢圖 2. 設定走勢圖圖樣 3. 運用走勢圖工具	1	基峰教材 OFFICE2013	1.範例實作 2.上課表現 3.課後習作	1-2-1 3-3-3

		治會(二)11/16 親職講座(四)		4. 製作圖表 5. 設定圖表圖樣 6. 運用圖表工具 設定工作表標籤的顏色			4.題庫測驗	
十三	11/18-11/24	明志創客週 11/19 公布明志創客題目 11/23 課發會 (三)11/19 八年級子宮頸癌疫苗施打、七年級品德教育影片播放③ 11/21 輔導處性別教育比賽截止收件	1-2-1 3-3-3	1. 利用 RIGHT 函數傳回字串右邊的文字 2. 利用 VLOOKUP 函數來判斷體位 3. 設定頁面及邊界 4. 設定頁首及頁尾 5. 設定工作表 預覽列印	2	碁峰教材 OFFICE2013	1.範例實作 2.上課表現 3.課後習作 4.題庫測驗	
十四	11/25-12/1	生命教育週 11/27~28 第二次定期考查、閱讀推動影片欣賞導師會報：七 11/27、八 11/28、九 11/30 12 月服儀檢查 11/30 校慶籌備會(三)						
十五	12/2-12/8	科學教育週 12/4 ~6 全校公民科作業調閱 12/7 科展書面報告截止收件、晨讀活動(九)12/3 模範生選舉 12/6 學生自治會(三)	1-2-1 3-4-4	1. 製作標題投影片 2. 新增標題及物件投影片 3. 新增兩項物件投影片 4. 新增直排標題及文字投影片 5. 插入超連結 6. 設計簡報佈景主題 7. 設計動畫 ●製作校慶海報	1	碁峰教材 OFFICE2013	1.範例實作 2.上課表現 3.課後習作 4.題庫測驗	

十六	12/9-12/15	明志禮讚週 12/10 威龍闖關活動 12/14 全校第八節停課 12/10 八年級品德教育影片播放③ 12/15 五十五周年校慶及大隊接力決賽	1-2-1 3-4-4	1. 新增表格投影片 2. 表格格式設定 3. 新增圖表投影片 4. 圖表格式設定 5. 新增美工圖案投影片 新增多媒體投影片	1	碁峰教材 OFFICE2013	1.範例實作 2.上課表現 3.課後習作 4.題庫測驗	
十七	12/16-12/22	民主法治週 12/17 校慶補假一日 12/20~21 九年級第二次模擬考(暫定) 12/17~21 科展作品評審 12/22 補上 12/31 的課程 12/20 第二次校園安全會議	1-2-1 3-4-4	1. 製作金字塔圖投影片 2. 製作循環圖投影片 3. 製作組織圖投影片 4. 設計 SmartArt 樣式 5. 變更 SmartArt 色彩 6. 設計 SmartArt 線條樣式 設定畫筆顏色	1	碁峰教材 OFFICE2013	1.範例實作 2.上課表現 3.課後習作 4.題庫測驗	
十八	12/23-12/29	生涯發展週 12/ 26 七八年級英聽播放結束 12/28 晨讀活動(十) 12/ 24 社團(五)、七年級選社團 導師會報：七 12/25、八 12/26、九 12/28 12/ 24 生涯發展檔案調閱	1-2-1 3-4-4	1. 自訂投影片的進入與強調動畫 2. 自訂投影片的結束與影片路徑動畫 3. 設定動畫效果選項 4. 設計播放開始方式 5. 更改播放速度 設計動作按鈕	1	碁峰教材 OFFICE2013	1.範例實作 2.上課表現 3.課後習作 4.題庫測驗	
十九	12/30-1/5	健康促進週 12/31 彈性放假、1/1 開國紀念日放假	1-2-1 3-4-4	1. 設計投影片母片 2. 設計講義母片 3. 設計備忘稿母片	2	碁峰教材 OFFICE2013	1.範例實作 2.上課表現 3.課後習作	

		1/2~4 全校國文作文調閱 1/3 七年級第八節課輔結束 1/4 八、九年級第八節課輔結束1月服儀檢查 1/3 健康促進宣導(朝) 1/2~4 九年級校外教學(預定)全校班級公務檢查		4. 製作備忘稿 5. 列印投影片及講義 列印備忘稿及大綱			4.題庫測驗	
二十	1/6-1/12	勤勉力學週 1/11 課發會 (四)1/10 學生自治會(四)1/11 生涯發展教育執行委員會、認輔會議	1-2-1 3-4-4	6. 設計投影片母片 7. 設計講義母片 8. 設計備忘稿母片 9. 製作備忘稿 10. 列印投影片及講義 列印備忘稿及大綱	1	基峰教材 OFFICE2013	1.範例實作 2.上課表現 3.課後習作 4.題庫測驗	
二十一	1/13-1/19	除舊佈新週 1/16~17 第三次定期考查 1/18 結業式 16:00 校務會議						