

110 年 6 月份行政會報會議紀錄

時間：110 年 6 月 9 日(星期三)上午 9 時 10 分

地點：線上會議

出席人員：處室主任、組長(副組長)、教師會理事長、級導師(專任教師)代表

主席：戴校長春成

紀錄：吳翠卿

壹、主席宣佈開會(略)

貳、主席致詞

- 一、因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情，全國實施疫情警戒第三級時間延長，學校(幼兒園)109 學年度第 2 學期停止到校(園)上課之期間，延長至 110 年 7 月 2 日止，學生改採居家線上學習，相關應行因應措施，仍請持續落實辦理。
- 二、6/7(一)九年級畢業典禮採線上播出預錄影片方式，感謝學務處及資訊組長協助。
- 三、購置防護面罩分送行政同仁，請同仁顧健康、做好各項防護措施。

參、處室工作報告

一、教務處(參閱第 4 頁至第 6 頁)

- (一)「每日」填寫線上教學日誌，留意即時性、互動性。學習弱勢學生個別與家長溝通聯繫。
- (二)期末評量，將於 6/11(五)上午 11:00 臨時召開課發會討論，6/18(五)仍依原訂時程討論下學期課程總體計畫。
- (三)升學線上報名，由學生自行列印、家長簽名後轉 PDF 檔上傳雲端，後續匯款繳交報名費請總務處協助。
- (四)新生編班以電腦亂數抽籤方式辦理。
- (五)疫情期間分流異地辦公，為即時傳遞相關訊息，成立相關通訊群組。
各委員會由業務單位負責，級導師由七、八、九導代表協助、專任教師由人事單位。

二、學務處(參閱第 6 頁至第 7 頁)

- (一)原定 6/15(二)、6/16(三)八年級隔宿露營取消辦理。

(二)九年級以及七、八年級返校時間如「返校須知」所示，屆時仍俟疫情做滾動修正。

(三)7/2(五)上午 10：00 線上休業式，採預錄播放。

(四)7/11(日)新生班級抽籤，班級導師採手動抽籤，無法到場，行政端代為處理，將全程錄影。

(五)停課期間總務處工友協助環境清消工作，同仁到校仍須依規定做好相關防疫措施及人員管控。

(六)學生停止到校上課期間，學生不到校，不列入出缺席紀錄。倘學生沒有參與線上學習，也不在家將主動關心，必要時請警察協尋，即時提供協助。

(七)群組提供線上 5 分鐘的護眼操音樂，可自行參閱，達護眼效果。

三、總務處(參閱第 7 頁)

(一)九年級冷氣機儲值卡片退費，自即日起至 6 月底，每日上午 9 時—12 時至事務組辦理。

(二)協助辦理學生匯款及退費等事宜。

四、輔導處(參閱第 7 頁至第 12 頁)

(一)持續辦理弱勢學生家庭物資發放。

(二)第三次段考取消，原時段繼續上課。

五、人事室工作報告(參閱第 12 頁)

(一)因應疫情，6/15(二)起行政同仁每日填寫「處室辦公人力配置及居家辦公日誌」。起每月持續辦理物資發放。

(二)成立行政通訊群組。

六、補校工作報告(參閱第 13 頁)

(一)補校已完成招生。

(二)畢業生禮品感謝行政團隊一併處理。

七、幼兒園工作報告(參閱第 13 頁)

(一)畢業典禮改線上播放方式處理。

(二)110 學年度招生採通訊、線上報名，不開放現場報名，訂於 6/19(六)下午辦理抽籤事宜。

肆、教師會：無

伍、臨時動議：無

陸、主席結論暨指示事項

- 一、運用線上工具搭配數位學習平臺實施同步、非同步或混成教學，並填寫線上教室日誌，線上教學相關歷程仍應可供事後檢視。
- 二、疫情期間，成立通訊群組，建立聯繫管道，目前尚未加入群組，強烈建議為不損及親師生權益，儘速申請，各處室協助溝通後請人事單位調查建立名冊，後續倘影響學生權益、怠忽職守、影響校譽者，屆時依規定辦理。
- 三、學生停止到校上課期間，學生不到校不列入出缺席紀錄，但學習歷程中學生缺曠課仍應追蹤並列入紀錄。

柒、散會(上午 10 時 40 分)

處室工作報告

一、教務處

(一)教學組

課程

1. 防疫停課期間，請各班依班級原課表進行線上課程（學習平台如：學習吧、Google Meet、Google Classroom、Youtube、FB 視訊直播、Line 視訊直播等），上課方式以「同步線上學習」或「非同步線上學習」方式進行。
2. 因應教育局來文，教師線上教學方式應具「即時性或互動性」，請老師協助填寫「教師線上教學方式調查」表單，若老師尚未完成，請盡速完成，感謝。
3. 請老師們每日填寫線上教學日誌，表單連結同時公告在校網首頁最上方的「教務處公告區(停課不停學，線上學習說明)」內。
4. 教務處進行線上巡堂作業時，上課中會有所打擾，請老師見諒，但也請老師"允許"我們短暫進入線上課程，以方便教務處做紀錄。感謝。
5. 停課：八升九暑期輔導、夏日樂學、七升八暑期學習扶助課程。

(二)註冊組

1. 期末成績

- (1)由於疫情嚴峻，避免群聚，期末考取消。
- (2)七、八年級第三次平時考的成績輸入截止日為7/2(五)，請老師輸入成績後，務必點選努力程度（以 1、2、3 數字代表）及勾選文字描述（至少班上 1/3 人數，若班級數多，可自行斟酌人數），並覆核成績輸入狀況。
- (3)學期成績的部分等公文是否有新辦法，因為已經取消期末考，所以會擇期召開委員會討論各領域的比例分配。國英數社自都採期初第一次（含定考及平時考成績）和期末平時成績；健體、藝文、綜合、科技則只採一次期末平時成績。

2. 升學

- (1)感謝導師協助完成升學報名。

- (2)請導師協助提醒學生於畢業後密切注意校網的升學專區中重要事項。
- (3)高中職免試會以線上報名為主，如同公立優免的方式。少數特殊案例採預約制現場報名。7/1(四)中午 12:00 高中職免試選填系統會關閉，則無法再修改志願。

3. 畢業

- (1)離校手續單&畢(修)業證書簽收表：待決定學生哪時候返校時，請導師協助提醒學生辦理離校手續，並將手續單繳回註冊組，才算完成離校手續，始發給畢(修)業證書。
- (2)★★會一併發放：前三名獎學金 500 元及低收學產 2,000 元、會考成績單、參加基北區高中職免試入學重要通知單。同時 6/15(二)當天中午前可繳交公立優免申請書及報名費……。另外，已報名私優的學生，報名費取消，會退費給學生。

4. 新生

- (1)因應新冠肺炎「校園防疫」，今年新生報到以線上報到為主，日期為 6/10(四)-6/16(三)，郵寄及現場報到為輔，現場報到時間為 6/21(一)，擇一報到即可。目前應報到學生為 587 人，臨時編班共 19 班，一班約 30 人，不施行智力測驗(待確認)。
- (2)6/17(四)~6/18(五)註冊組會打電話去沒線上或郵寄報到的新生家中，詢問為何未線上報到，便可估計 6/21(一)現場報到新生人數。因此請導師先抽序號，6/21(一)需幫忙的老師，原則上一間教室分配 2 位，由註冊組安排之。
- (3)6/21(一)7:30 開會，8:00-10:00 向新生收取戶口名簿影本…等。
- (4)新生編班抽籤為 7/11(日)，線上公開抽籤。

(三)設備組

- 1. 7/6(二)-7/9(五)的閱讀創作營取消，待復課後退費。
- 2. 8/27(五)邀請聯合報作文名師陳淑玲蒞校辦理講座，講座主題是「寫作高分秘笈」，共6小時為一整天課程，名額只有30名，請老師協助推薦學生報名參加，報名表在教務處設備組。
- 3. 教科書已於5/28(五)評選完畢並公告在校網上，各辦公室擺放的教科書，若有需要可自行拿取，剩餘書籍設備組會退回書商。

4. 九年級同學尚有圖書未歸還，若要提前歸還可放置警衛室的還書箱。
5. 換教室時，各班的電視遙控器、投影機遙控器、教室書櫃的圖書請留在原教室的講台抽屜及後方書櫃，搬遷到新教室也立即檢查遙控器是否都有，若有缺損遺失請同學通報設備組。

(四)資訊組

1. 本校網站使用教育局統購的網站(黑快馬系統)，有登入需求的同仁必須先用校務帳號登入一次，讓系統紀錄，資訊組才能幫你設定權限。
2. 新北市教育局GOOGLE雲端硬碟，開通方式詳見如下網址
<https://sites.google.com/ntpc.edu.tw/mcjh1080117>
3. 除了原先28台外接式USB光碟外，另又添購20台供各班借用。
4. 無線網路請多利用(SSID:eduroam)，連上後請輸入校務行政帳號密碼登入，詳細設定方式請參閱學校首頁-[常用查詢]-[無線網路使用]。
5. mcjh 開頭的網路是辦公室內型 AP，所提供的 IP 數有限。
6. 若您要用 NTPC-Mobile 上網，請提供您上網設備的網卡 MAC 位址，向資訊組申請。
7. 資訊愈發達資訊安全更顯重要，請同仁隨時注意資訊安全，可參閱系列網站 <http://ted1.ntpc.edu.tw/101infosense/>。
8. 「明志雲」供教職員工使用，帳號跟校務行政系統自訂帳帳號一樣，但密碼為身份證字號(含英文字母)，若無法登入，請利用學校首頁提出申請或還原密碼。

二、學務處

(一)訓育組

1. 線上畢業典禮影片可至明志雲下載。
2. 畢業紀念冊發放，待疫情趨緩後，另行安排。

(二)體育組

1. 體育班招生考試於 6/19(六)上午辦理，報名日期 6/15(二)-6/18(五)，採通訊或 e-mail 報名。當天不開放陪考。
2. 6/10(四)上午 11:00 辦理「學校運動操場及周邊設施」線上場勘。

(三)衛生組

因疫情關係，麻煩各處室自行將回收物放置回收室、垃圾請用專用垃圾袋包好丟到子母車，廚餘丟至後門餿水桶內，不便之處還請見諒。

三、總務處

事務組

- (一)本校冷氣機安裝線路改善工程，預計 6 月底前完成招標作業，預訂暑假期間施工，其中機房安裝設備期間，全校預計停電 1 週左右，不便之處，請多包涵。
- (二)防疫期間，如有訪客，進出校門口，請配合警衛相關措施，感恩配合。

四、輔導處

(一)輔導組

1. 高關懷班課程已提前於 5/14(五)結束，將完成經費核銷，期末工作小組會議改以書面資料代替。
2. 國中升高中輔導轉銜名單總計 16 名。
3. 期末個案聯繫會議，因疫情關係改以個案輔導回饋表代替，並由專輔與導師聯繫討論後代為填寫。

(二)資料組

1. 生涯技職線上資源(校網公告)
 - (1)新北市教育博覽會線上學習課程
 - 活動網址：<https://se.ntpc.edu.tw/expo/>。
 - 活動內容：各校辦學特色、電子集章中大獎、闖關活動、適性入學趣味影片...
 - 活動集章：4/1(四)-6/21(一)。
 - (2)新北市生涯發展教育-適性雲端任意門。
 - (3)新北技職線上資源百寶袋。
2. 110 學年度技藝教育社團申辦

社團名稱	上課地點	人數(預)	協助學校	備註
食尚小玩家(8 年級)	工藝樓/家政教室	20	穀保家商	
來來畢卡索(8 年級)	忠孝樓/補校教室	20	復興商工	

3. 九年級畢業生升學進路調查改採 google 表單線上填寫。

4. 辦理志工相關業務

(1) 核算志工服務時數並彙整上網登錄時數。

(2) 協助志工榮譽卡、志願服務紀錄冊到期換發、遺失補發相關作業。

(3) 110 年度衛服部志願服務獎勵、資深優良志工暨愛心服務站推薦活動申請。

5. 110 學年度技藝班申請作業

時間	工作項目	內容說明
109 年 9 月	召開遴輔會議 (一)	說明 109 學年度技藝班開課概況及相關配套措施
4/6-4/20	適性化職涯性向測驗	● 由輔師協助進行線上施測 ● 解釋測驗結果，提供後續學習或升學選擇建議
110 年 4 月	八年級職群興趣調查	● 蒐集學生對於選擇相關職群類科意願之資料數據 ● 調查結果做為技藝班職群開課參考依據
110 年 4 月	召開遴輔會議 (二)	● 說明 110 學年度技藝班申辦作業流程 ● 訂定遴輔原則及相關配套措施 ● 技藝班開課規劃(師資、設備、場地、課程)
5/5	技藝班說明會 (教師場)	說明技藝教育辦理意義及技藝班申請相關作業流程
5/19	技藝班說明會 (學生場)	說明技藝教育辦理意義及技藝班申請相關作業流程
5/21	技藝班說明會 (家長場)	說明技藝教育辦理意義及技藝班申請相關作業流程
5/20-5/27	進行技藝班申請作業	資料審查、登入、積分計算、排序、遴選，匯出推薦名單
6/9	召開遴輔會議 (三)	轉知委員遴選結果並通過錄取名單
6/16	公告錄取名單	校內公告正式錄取名單並發放家長通知單
110 年 9 月	召開技藝班 行前會	集合技藝班學生，提醒及說明技藝班上課注意事項

★備註：

1. 110 學年度技藝班參考名單

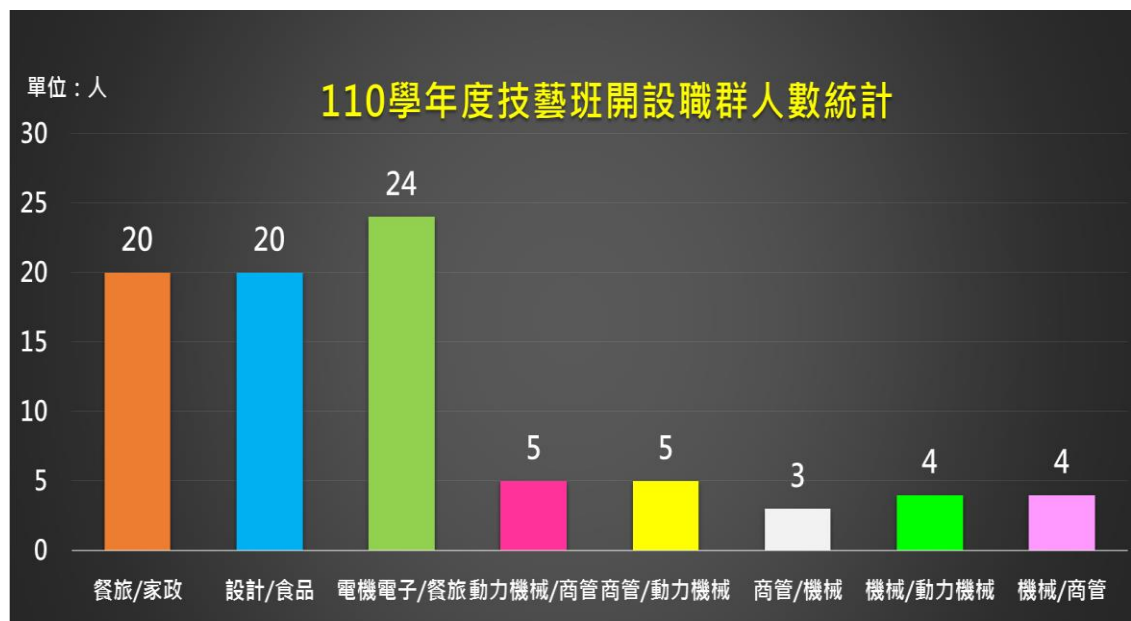
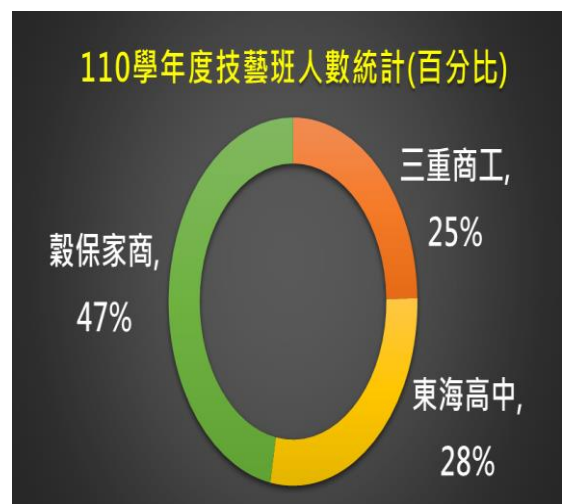
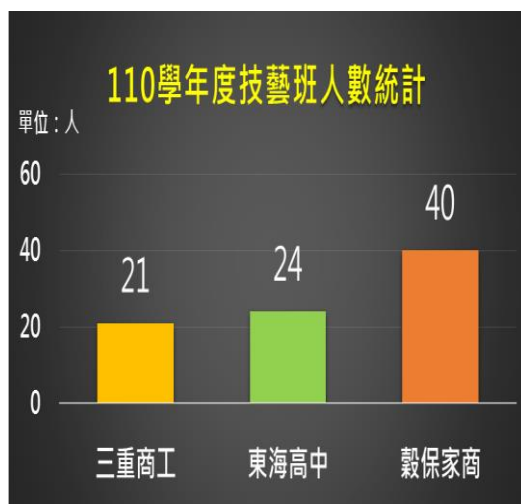
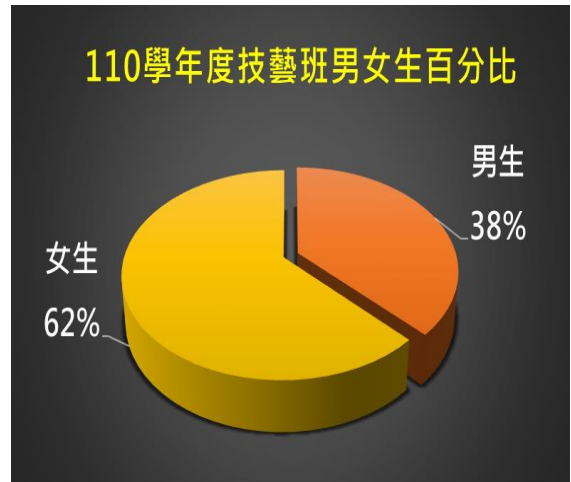
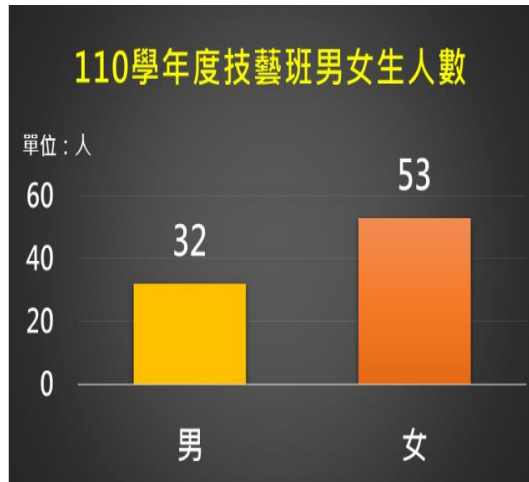
序號	班級	座號	姓名	性別	錄取學校	上學期課程	下學期課程
1	803	10	陳誌宏	男	三重商工	動力機械	商管
2	805	24	杜宥頡	女	三重商工	動力機械	商管
3	811	5	林珧安	男	三重商工	動力機械	商管

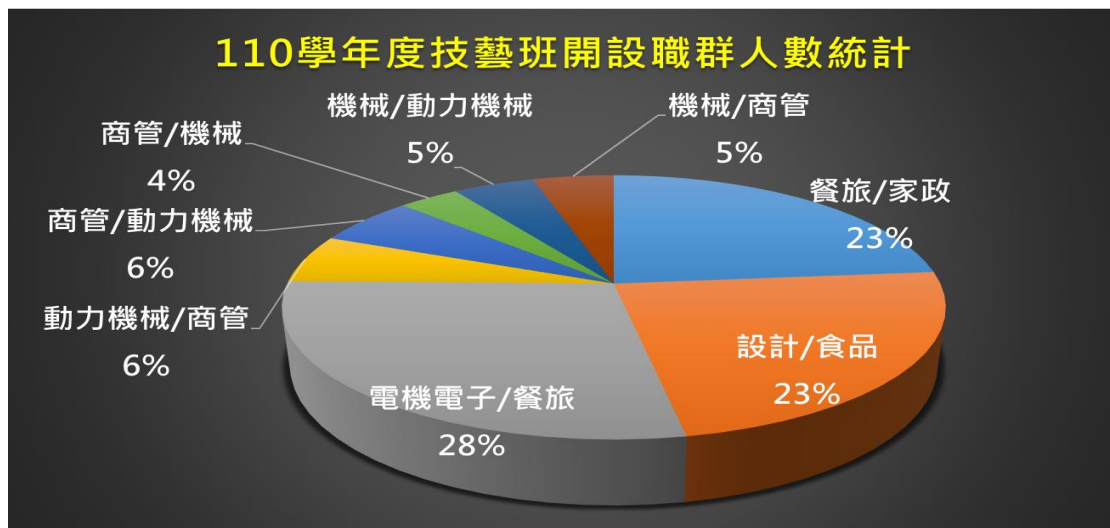
4	815	3	江亞倫	男	三重商工	動力機械	商管
5	815	21	江姿靚	女	三重商工	動力機械	商管
6	801	13	蕭宇呈	男	三重商工	商管	動力機械
7	803	12	賴柏安	男	三重商工	商管	動力機械
8	803	32	蔡馨瑜	女	三重商工	商管	動力機械
9	809	6	徐昇峯	男	三重商工	商管	動力機械
10	814	1	王富騰	男	三重商工	商管	動力機械
11	813	24	巫昊恩	女	三重商工	商管	機械
12	817	24	林奇華	女	三重商工	商管	機械
13	818	22	吳家萱	女	三重商工	商管	機械
14	801	26	陳玟卉	女	三重商工	機械	動力機械
15	802	30	賴庭芳	女	三重商工	機械	動力機械
16	809	23	李欣容	女	三重商工	機械	動力機械
17	816	8	陳炳昊	男	三重商工	機械	動力機械
18	803	13	綦國彬	男	三重商工	機械	商管
19	803	14	曾楷倫	男	三重商工	機械	商管
20	806	1	林以恩	男	三重商工	機械	商管
21	817	2	林明彥	男	三重商工	機械	商管
22	801	12	蔡佑嚴	男	東海高中	電機電子	餐旅
23	801	31	賴宣安	女	東海高中	電機電子	餐旅
24	802	4	徐偉富	男	東海高中	電機電子	餐旅
25	802	8	黃允謙	男	東海高中	電機電子	餐旅
26	804	4	汪裕樟	男	東海高中	電機電子	餐旅
27	804	13	藍弘恩	男	東海高中	電機電子	餐旅
28	804	31	羅心綸	女	東海高中	電機電子	餐旅
29	806	6	張睿洋	男	東海高中	電機電子	餐旅
30	806	35	呂欣庭	女	東海高中	電機電子	餐旅
31	807	32	廖思綺	女	東海高中	電機電子	餐旅
32	809	3	林宏軒	男	東海高中	電機電子	餐旅
33	808	6	林正邦	男	東海高中	電機電子	餐旅
34	810	2	李庭葳	男	東海高中	電機電子	餐旅
35	810	11	劉宥陞	男	東海高中	電機電子	餐旅
36	810	32	廖昀憶	女	東海高中	電機電子	餐旅
37	811	32	葉珍伶	女	東海高中	電機電子	餐旅
38	811	33	陳怡潯	女	東海高中	電機電子	餐旅
39	815	6	林世勳	男	東海高中	電機電子	餐旅
40	815	16	陳品錫	男	東海高中	電機電子	餐旅
41	816	1	官宏祐	男	東海高中	電機電子	餐旅
42	816	10	楊鎧任	男	東海高中	電機電子	餐旅

43	817	29	廖若芸	女	東海高中	電機電子	餐旅
44	818	14	溫振翔	男	東海高中	電機電子	餐旅
45	818	33	涂紫蔓	女	東海高中	電機電子	餐旅
46	802	23	吳文妤	女	穀保家商	設計	食品
47	802	24	林昕慧	女	穀保家商	設計	食品
48	802	29	董芯瑜	女	穀保家商	設計	食品
49	805	11	鄧晉凱	男	穀保家商	設計	食品
50	805	28	廖雪彤	女	穀保家商	設計	食品
51	805	31	鍾佩妤	女	穀保家商	設計	食品
52	806	28	曾悅恩	女	穀保家商	設計	食品
53	808	25	柯雨萱	女	穀保家商	設計	食品
54	808	29	陳韻慈	女	穀保家商	設計	食品
55	809	21	丁冠文	女	穀保家商	設計	食品
56	810	23	林子暄	女	穀保家商	設計	食品
57	813	3	李丞福	男	穀保家商	設計	食品
58	813	27	林鈺誼	女	穀保家商	設計	食品
59	813	29	張佳騏	女	穀保家商	設計	食品
60	814	30	陳冠帆	女	穀保家商	設計	食品
61	814	31	黃子恩	女	穀保家商	設計	食品
62	815	27	洪淑珍	女	穀保家商	設計	食品
63	816	27	林鈺潔	女	穀保家商	設計	食品
64	817	21	王巧瑩	女	穀保家商	設計	食品
65	818	28	黃歆庭	女	穀保家商	設計	食品
66	801	21	李亭瑄	女	穀保家商	餐旅	家政
67	801	32	譚立穎	女	穀保家商	餐旅	家政
68	802	32	鐘文妤	女	穀保家商	餐旅	家政
69	803	23	洪薇棋	女	穀保家商	餐旅	家政
70	803	25	曹謙霞	女	穀保家商	餐旅	家政
71	803	30	葉欣盈	女	穀保家商	餐旅	家政
72	804	29	黃郁紋	女	穀保家商	餐旅	家政
73	806	24	胡晨芳	女	穀保家商	餐旅	家政
74	807	23	林欣辰	女	穀保家商	餐旅	家政
75	809	9	陳釋文	男	穀保家商	餐旅	家政
76	809	29	黃麗蓉	女	穀保家商	餐旅	家政
77	810	13	謝昀辰	男	穀保家商	餐旅	家政
78	810	26	許子恩	女	穀保家商	餐旅	家政
79	810	27	郭育安	女	穀保家商	餐旅	家政
80	811	2	石宥紘	男	穀保家商	餐旅	家政
81	813	30	陳伊竺	女	穀保家商	餐旅	家政

82	814	27	林珈仔	女	穀保家商	餐旅	家政
83	815	29	張心語	女	穀保家商	餐旅	家政
84	816	29	高子涓	女	穀保家商	餐旅	家政
85	816	33	董姿非	女	穀保家商	餐旅	家政

2. 110 學年度技藝班報名結果相關統計圖





(三)特教組

身心障礙類

1. 資源班學生於原資源班時段，將由資源班教師提供線上課程。
2. 特教生升學管道「適性安置」結果公告因疫情調整延後至 6/4(五)。
3. 期末 IEP、IGP 會議因應防疫需求，個管老師將利用線上視訊、電話等方式進行。

資賦優異類

1. 原訂於 6/4(五)舉辦之資優班送舊活動，因疫情關係將取消實體送舊，改為線上發布成果影片。
2. 資優鑑定因疫情延期，待局端確認延期時間。

五、人事室

- (一)110 學年市內外介聘調入本校服務有謝芳紋、幼兒園朱雅琪 2 位老師；介聘調出教師有蔡佳容老師、幼兒園阮卿倪組長等 2 人。
- (二)請尚未持用國民旅遊卡消費請領休假補助費之兼行政教師同仁記得在 7/31(六)前完成消費請領事宜。
- (三)轉知：新北市政府教育局為全面試辦及推行本市公立學校及市立幼兒園使用校務行政系統「智慧差勤管理」模組，自本年 6/7(一)起全面開啟使用，舊的請假系統只剩查詢功能，各校人員請至「智慧差勤管理」模組辦理請假、加班等差勤事宜。

六、補校

(一)各年級 line 線上簽到、上課、評量、成績處理事宜。

(二)配合註冊組辦理畢業生畢業事宜。

七、幼兒園

(一)因應疫情嚴峻，幼兒園招生期程延期，並改為線上報名及通訊報名

入園資格	日期/時間
第二階段 -招生登記入園	★網路、通訊報名：6/15(二)09:00~6/19(六)12:00。 ★抽籤：6/19(六)15:00於幼兒園辦公室辦理抽籤事宜。 ★正取報到：6/19(六)15:00-6/21(一)16:00 (僅提供線上報到)

(二)原訂 6/18(五)晚間畢業典禮取消辦理。

(三)暫定於復課後 2 週內辦理停課期間退費事宜，退費項目包含午餐費、點心費及課後留園費用，若延長停課則運用網路或通訊方式收取家長存摺帳號，再麻煩總務處協助辦理匯款手續。