

111 年 8 月份行政會報會議紀錄

會議時間	111 年 8 月 3 日(星期三)上午 9 時		
會議地點	行政大樓二樓會議室		
主持人	楊校長明源	紀錄	吳翠卿
出席人員	教務處 蕭主任延霖、許組長翠玲、戴組長思平、趙組長洪嘉、 學務處 林主任堯暉、李組長嘉洲、溫組長淑苓、鄭組長秀幸、 總務處 陳主任欣萍、丁組長肇立、陳組長美雲、 輔導處 黃主任宜貞、鄭組長歆琍、張組長世宗、陳組長翰文、 人事室 張主任靜月、丁佐理員建誌、 會計室 郭雅雅、 補校 林主任耀坤、李組長秋香、 幼兒園 謝主任昀珊、朱組長雅琪、實習教師林師好珊		

壹、主席宣佈開會

貳、頒發 111 學年度教師兼行政聘書(蕭主任延霖等 19 人)

參、主席致詞

- 一、公開行程放置雲端 Google 日曆/校長行事曆，歡迎加入瀏覽或預登行程。
- 二、各處室需爭取經費或大筆資本門經費，協助積極向相關單位爭取。

肆、處室報告

一、教務處

- (一)學校行事曆公告學校網頁可自行參閱。
- (二)本學年國立臺灣藝術大學實習林師好珊，處室同仁多予協助指導。
- (三)教科書經費撥付涉學生繳費、補助款等事宜，惠請會計室、出納協助。
- (四)8/18(四)上午 7 時 30 分至 8 時，校長接受國立教育廣播電台訪問，歡迎收聽。

二、學務處

- (一)8/17(三)上午 8 時於市政會議獻獎-「第 10 屆防災校園大會師全國選拔賽」本校榮獲國中組基礎建置績優獎。
- (二)8/23(二)全日新生訓練，當日供餐，學生自備防疫隔板。
- (三)8/29(一)上午 10-12 時，校園環境消毒。
- (四)8/30(二)開學暨反霸凌宣示，屆時視疫情採線上或實體辦理。

三、總務處

- (一)校長交接順利圓滿完成，感謝各處室協助。
- (二)8/9(二)上午 10 時 30 分，區公所召開「明志陸橋」拆除會勘。
- (三)8/11(四)下午 13 時，校門口辦理中元普渡活動。
- (四)暑假期間和平樓補強持續進行，工程造成不便，請多包涵。

四、輔導處

- (一)暑期職探中心辦理線上營隊，另辦理家庭教育中心委託研習活動，感謝各處室協助。
- (二)備課研習課程，採線上自主學習，請依網址註冊登入。
- (三)8/15(一)承辦教育局技職科「職探中心平台會議」。
- (四)9/17(六)家長日現採實體規劃，各處室於 8/19(五)提供電子檔資料。

五、補校工作報告

持續辦理補校招生作業及聘任專任教師授課。

六、幼兒園工作報告

8/26(五)晚上 18 時辦理幼兒園新生家長說明會。

七、人事室工作報告

學校教職員工出國假單需經首長或其授權者核准，未兼任行政職務教師亦比照辦理。目前國內疫情嚴峻，同仁非必要不要出國，如需出國請務必依規定辦理出國申請及報備事宜。

八、會計室工作報告(無)

伍、臨時動議：無

陸、主席結論暨指示事項：無

柒、散會(上午 10 時)

附註：簽到表

111 年 8 月份行政會報簽到

111 年 8 月 3 日

序號	職 稱	姓 名	簽 到	序號	職 稱	姓 名	簽 到
1	校 長	楊明源	楊明源	16	輔導主任	黃宜貞	黃宜貞
2	教務主任	蕭延霖	蕭延霖	17	輔導組長	鄭歆琄	鄭歆琄
3	教學組長	許翠玲	許翠玲	18	資料組長	張世宗	張世宗
4	註冊組長	王靜萍	請假	19	特教組長	陳翰文	陳翰文
5	資訊組長	趙洪嘉	趙洪嘉	20	補校主任	林耀坤	林耀坤
6	設備組長	戴思平	戴思平	21	補校組長	李秋香	李秋香
7	學務主任	林堯暉	林堯暉	22	幼兒園主任	謝昀珊	謝昀珊
8	訓育組長	溫淑苓	溫淑苓	23	幼兒園 教保組長	朱雅琪	朱雅琪
9	生教組長	李嘉洲	李嘉洲	24	人事主任	張瀟月	張瀟月
10	衛生組長	黃婉兒	請假	25	會計主任	郭雅雅	郭雅雅
11	體育組長	鄭秀幸	鄭秀幸	26	人事助理員	丁建誌	丁建誌
12	總務主任	陳欣萍	陳欣萍	27	實習教師	林妤珊	林妤珊
13	事務組長	丁肇立	請假	28			
14	出納組長	陳美雲	陳美雲	29			
15	文書組長	吳翠卿	吳翠卿	30			