

【新北市立明志國民中學學生試場規則】

113.03.15審查通過

第一條、本試場規則之依據：

- 一、新北市立明志國民中學學生獎懲實施規定。
- 二、113年國中教育會考試場規則。

第二條、學生因故不能參加考試時，應依本校「學生請假辦法」辦理請假手續，並知會教務處教學組。未經准假而擅自缺考者，該科該次考試以零分計，不得補行評量。補行評量辦法如下：

- 一、因公、喪假或其他重大疾病/事故致無法參加考試，須依規定於考試前完成請假手續，並至教務處教學組辦理補行評量申請手續，填具【定期評量補考申請表】，經申請獲准者，始得補行評量。
- 二、段考當天病假可事後補請假，但須於考試當天先電話告知導師及學務處，並於病後恢復上學的第一節立即辦理請假手續，且附健保醫院(診所)醫生證明或收據，經核准後，方可辦理補考。
- 三、申請補行評量者銷假返校當天應直接至教務處查驗後進行補行評量，不得進入教室，待補行評量結束後始得返回教室上課，違反者不得補行評量。
- 四、因公、喪假、病假補行評量者，成績按實得分數計算；事假補行評量分數60分以下以實得分計算，60分以上則將超過部分乘以80%，小數部分以四捨五入進位計算。

第三條、考試預備鈴響，學生應立即進入試場準備應試，安靜等待監考老師發放試卷。學生不得提前繳卷，待下課鐘響統一收卷，若強行離場，不服糾正者，該科考試不予計分。

第四條、學生在試場內除試題有模糊或漏寫錯誤外，不得作請求解釋試題之發問。

第五條、考試結束鐘聲響起，監考老師宣布收卷時，不論答畢與否應即停止作答，繳交答案卡（卷）。交答案卡（卷）後強行修改者，該科考試不予計分。逾時作答，不聽制止者，該科考試不予計分。

第六條、書包、非應試用品如教科書、筆記、參考書，或補習班文宣品等，以及電子辭典、計算機、手機、電子器材、呼叫器、收音機、鬧鐘，及 MP3、MP4 等多媒體播放器材，須於測驗開始前，放置於教室的前後方，且課桌抽屜須淨空或反轉。電子產品須關機或拔掉電池，考生僅能攜帶手錶為計時工具，且電子錶應解除響鈴功能。

第七條、若取得或提供他人答案，作弊事實明確者，或相互作弊事實明確者，除該科不予計分，並依本校學生獎懲實施規定記過處分，相關說明如下：

- 一、窺視他人作答內容或故意將試卷暴露供他人窺視者。
- 二、考試時偷看、夾帶或傳遞與考試內容有關之書本、講義或小抄等。
- 三、交換試卷者，或在試卷、答案卷（卡）、填寫他人之姓名及座號者，或請他人在試卷、答案卷（卡）填寫自己之姓名及座號者。
- 四、脅迫其他考生幫助舞弊者。

第八條、學生應遵守試場秩序，試場內嚴禁談話、左顧右盼等行為，並服從監考老師之指導，違者除該科不予計分外，得依情節輕重，報請相關單位議處，相關說明如下：

- 一、任意毀損試卷或答案卷、卡者。
- 二、故意破壞考試秩序或影響他人作答，致使考試不能進行，經制止仍再犯者。

第九條、因個人劃卡疏失（如班級座號未劃或劃記錯誤、隨意塗鴉、劃卡過輕等）而造成讀卡成績有誤者，學生得申請成績複查，惟不得要求修正或塗改卡片。

第十條、列入學期總成績之隨堂測驗或平時考試，如有違規作弊情事，比照本規則相關條文辦理。

第十一條、學生於考試時，如有其他違規作弊行為，本規則所未列舉者，按情節輕重報請議處。

第十二條、本試場規則經本校學生成績評量輔導小組通過後，陳請校長核定後實施，修正時亦同。