

112 年 3 月份行政會報會議紀錄

會議時間	112 年 3 月 8 日(星期三)上午 9 時 15 分		
會議地點	行政大樓二樓校長會議室		
主持人	楊校長明源	紀錄	吳翠卿
出席人員 (詳如簽到表)	教務處蕭主任延霖、許組長翠鈴、戴組長思平、趙組長洪嘉、學務處林主任堯暉、李組長嘉洲、黃組長婉兒、溫組長淑苓、鄭組長秀幸、總務處陳主任欣萍、陳組長美雲、輔導處黃主任宜貞、鄭組長歆琄、張組長世宗、陳組長翰文、人事室張主任瀟月、會計室郭主任雅雅、補校林主任耀坤、李組長秋香、幼兒園謝主任昀珊、七年級導師張師祿純、八年級導師李師南昌、九年級導師黃師婉青、專任教師代表陳師誼潔、教師會林理事長谷恒		

壹、級導師、專任教師及教師會提案(無)

貳、處室工作報告與結論

一、教務處(參閱第 3 頁至第 4 頁)

- (一)鼓勵平板教學，歡迎借用。目前教育局有針對軟硬體進行管控，包含 Ipad 上網使用時數，以及使用教學吧或其他教學平台，鼓勵相關課程規畫。
- (二)第八節課輔 702、709 併班，未開課班級計七年級 1 班、八年級 2 班、九年級 3 班。
- (三)紙張油墨經費短絀，請樽節使用，教學需使用仍配合，可朝向無紙化。
- (四)本年計 433 位參加國中會考，4/14(五)後發放准考證並安排至先嗇宮祈福。

二、學務處(參閱第 4 頁至第 7 頁)

- (一)快篩試劑發放仍以班級為單位，教職員工生如有身體不適亦可向健康中心登記領取。現階段不強制午餐量測體溫以及隔板使用，但打餐同學仍須配戴口罩。
- (二)體育向下紮根報名踴躍，3/18(六)開課，後續辦理體育班招生。體育團隊多項參加 4 月份全中運競賽，爭取佳績。
- (三)6/7(三)畢典預演，感謝修德國小協助。
- (四)明志陸橋拆遷後，路口行人保護時相運作時段上午為 7：00~7：30、下午 16：00~16：20 以及 17：00~17：30，標線待完成。

三、總務處(參閱第 7 頁至第 8 頁)

(一)行政大樓三樓，假日提供同仁借用羽球場地，如有校外人士使用將酌收場租費。

(二)近日進行司令臺屋頂防水修繕工程。

四、輔導處(參閱第 8 頁至第 12 頁)

(一)家長日感謝同仁協助。

(二)校內同學參加新北技藝競賽獲得佳績(餐飲服務技術第 1 名、旅館實務第 4 名及第 9 名、飲料調製佳作)。

(三)本校計 9 位學生申請會考特殊考場(考試地點：板橋高中)。

(四)3/11(六)語文資優班鑑定初選考試，當日校園不開放。

(五)持續進行國小招生宣導及升學輔導。

五、人事室工作報告(參閱第 12 頁至第 13 頁)

六、補校工作報告(參閱第 13 頁)

(一)補校校外教學(爬山)鼓勵參加。

(二)創客配合節慶，規劃射擊內容(童玩)，課程跨領域結合。

七、幼兒園工作報告(參閱第 13 頁)

參、臨時動議(無)

肆、主席結論暨指示事項

一、教育局補助「112 年國小在地就學向下紮根實施計畫」，內容包括：

(一)多益課程(在數位圖書館、智慧教室)，計 47 位國小學生參加。

(二)體育項目周末營隊(足球、壁球、跆拳道、橄欖球、田徑)。

(三)川堂設置電子看板。

(四)拍攝宣導影片。拍攝內容配合師生及處室活動，並貫穿六十週年校慶。

(五)DM 文宣製作。

二、圖書館社區共讀站修繕計畫，已預先規劃積極爭取經費。

三、學習吧資訊平台，請各處室協助放置宣導影片，供學生快速點閱。

四、口罩配戴除規定時機(身體不適、打餐等)、場合(健康中心、福利社等)外，採正常化運作，依學生意願，不特別規範。

伍、散會(上午 9 時 57 分)

處室工作報告

一、教務處

(一)教學組

1. 課程

(1)全校「第八節課後輔導」及七、八年級「學習扶助課程」自 3/1(三)起，同步開課。

(2)七、八年級英語聽力「愛英悅」自 3/1(三)起，每週三早自習播放。

2. 評量：3/28(二)~3/29(三)為本學期第一次定考，若老師有調代課的異動，請務必告知教學組，並填寫黃色調課單。另外，若協助同仁領取試卷，請務必告知同仁

3. 競賽

(1)3/18(六)為新北市西區英語文競賽(演說組、作文組)，本校共 4 位八、九年級學生代表至正德國中參賽。

(2)4/11(二)由 808 班代表本校參加新北市英語歌曲競賽。

4. 其他：3/20(一)第一節將於行政三樓舉辦本學期第一次專任教師會報，各處室資料可以上傳至「明志雲」：「行政共用區」-「教務處」-「111 專任教師會報」-「11102」-「第一次」的資料夾內，以利彙整。

(二)註冊組

1. 補助：已附上班上特殊身份學生(含(中)低收入戶、家長身心障礙、身心障礙生及原住民生)名單，提供給導師參考。

2. 獎學金：各項獎學金訊息彙整，詳見學校網站及各班公告。獎助學金：「財團法人行天宮文教發展促進基金會助學金」、「教育部學產基金低收入戶學生助學金」、「林榮三文化公益基金」、「翰林文教基金會清寒助學金」、「林蘇珊珊隔代教養清寒助學金」、「財團法人新北市私立鈞象電子慈善基金會清寒優秀學生獎助學金」、「新住民子女培力獎學金」。

3. 成績：請任教九年級「健康與體育」、「藝術」、「綜合活動」、「科技」領域的老師，因應九年級畢業時程，本次輸入成績為第一、二次平時考及定期考。

4. 升學

(1)最新進度：①會考學生資料確認完成校對②「多元學習表現」成績完

成校對③多元學習表現成績封存④科學班個別現場報名&入班資格審查⑤新北市專業群科特招第一階段完成報名。

(2)最新報名資訊：4/14(五)發放會考准考證，校內申請變更免試就學區截止。

5.其他：完成教科書補助款申請、學產低收獎助學金申請及各項獎學金申請。

(三)設備組

- 1.為推廣多元閱讀，本學期各班中學生報1份、好讀2份，另增訂國語日報1份。
- 2.全成老師開設閱讀寫作班於3/10(五)開課，感謝老師鼓勵學生參與。
- 3.預計3/29(三)辦理七年級閱讀講座，主題為導盲犬宣導，分兩梯次第六節701-707、第七節708-715。

(四)資訊組

- 1.班班無線上網，SSID：class，採設備網卡Mac認證方式，欲使用該網路之載具請洽資訊組
- 2.SSID：NTPC-Mobile無線上網，也是採設備網卡Mac認證方式，欲使用該網路網路之載具，請洽資訊組。
- 3.SSID：eduroam，連上後請輸入校務行政帳號密碼登入，詳細設定方式請參閱學校首頁-[常用查詢]-[無線網路使用]。
- 4.有mcjh開頭的無線網路是辦公室內型AP，所能提供上網的人數有限制。
- 5.資訊愈發達資訊安全更顯重要，請同仁隨時注意資訊安全，可參閱系列網站<http://tedl.ntpc.edu.tw/101infosense/>。
- 6.請善用「明志雲」與GOOGLE雲端硬碟來儲存與交換檔案，盡量少用隨身碟。
- 7.明志雲的帳號是與校務行政系統自訂帳帳號一樣，但密碼預設為身份證字號(含英文字母)。

二、學務處

(一)訓育組

- 1.3/6(一)明志好聲音決賽已順利完成。

2. 3/10(五)第一次學生自治會，地點：行政三樓。
3. 3/15(三)第二節八年級校外教學檢討會會議，地點：校長會議室。
4. 3/31(五)七年級校外教學場勘。

(二)生教組

1. 2/13 (一) 開學典禮暨反霸凌宣示；請導師也關心注意同學互動並預防班上同學的不友善行為。
2. 因應新冠肺炎疫情，請同學不要在網路散布傳送不實訊息，違者恐以違反「社會秩序法」、「恐嚇公眾罪」、「散布或傳播不實疫情消息罪」法辦。
3. 同學的惡作劇，可能造成不可挽回的遺憾。



4. 3/16 (四) 朝會實施地震預警系統暨災害防救預演。
5. 3/29 (三) 定期考第五節，實施校園複合式防災演練。動作如圖示：



明志國民中學校園防災小組工作執掌表

職稱	負責人	工作人員	工作項目
指揮官	校長	楊明源校長	1. 負責指揮、督導、協調。 2. 依情況調動各組織間相互支援。
指揮官代理人	總務主任	陳欣萍主任	1. 負責統一對外連繫。 2. 協助指揮官相關工作。
發言人	學務主任	林堯暉主任	1. 對外發言。
指揮中心	訓育組長	溫淑苓組長 張世宗組長	1. 各組回報統整之單位，通報中心受災情形，目前處置狀況控制。 2. 在疏散地點設置服務台，提供協助。 3. 評估、傳播和使用有關災害、資源與狀況發展的資訊。
緊急救護組	衛生組長 輔導組長	黃婉兒、鄭歆琍組長 施惠琪、張儷馨老師 黃秀鈺、蕭芳鈺校護 全體輔導老師	1. 基本急救、重傷患救醫急救。 2. 聯絡救護單位急救事宜。 3. 安撫及心理諮商。
安全防護組	總務主任	陳欣萍主任 丁肇立組長 陳美雲組長 吳翠卿組長 警衛 專任教師	1. 協助發放生活物資、糧食及飲水。 2. 緊急災害發生時斷電處理；防災設施之操作。 3. 各項救災物資之登記、造冊、管理及分配。 4. 維護學校避難集結點之安全。 5. 緊急災害發生時設置標誌、及交通管制。
避難引導組	忠孝樓+仁愛樓	蕭延霖主任	1. 擬定緊急疏散防災地圖（疏散路線、集合地點）。 2. 災害發生時協助教職員工緊急疏散及安置。 3. 安撫學生不安情緒。
	忠孝樓(特教組)	林耀坤主任 陳翰文組長 李秋香組長	
	信義樓	王靜萍組長	
	和平樓 A 區(合)	許翠玲組長	
	和平樓 B 區(體)	趙洪嘉組長	
	博愛樓+勵志樓	戴思平組長	
	行政大樓 明志大道	黃宜貞主任	
	幼兒園	謝昀珊主任	
通報組	各班及專科教室 特教班、資源班	導師及任課教師 (含幼兒園教保員)	通報縣市教育主管單位及教育部校園安全暨災害防救通報處理中心已疏散、收容、災情等狀況。
	生教組長 教保組長	李嘉洲組長 朱雅琪組長	

搶救組	學務處	鄭秀幸組長 林美智老師 張紋寧老師 行政人員	1. 受災學校教職員生之搶救與搜救。 2. 清除障礙物協助逃生。 3. 強制驅散不願避難之學校教職員生。
	總務處	何文洲先生 陳書淵先生 行政人員	

(三)體育組

3/13(一)上午 8-10 時點辦理七、八年級班際跳繩競賽，地點操場中央區塊(兩備方案地點：風雨操場)。

(四)衛生組

1. 3/6(一)後：學校教職員工生，倘有需求可向學校領取快篩試劑(如確診者、快篩陽性個案、自主防疫期間有症狀者、與確診者或快篩陽性個案接觸人員，有身體不適或呼吸道症狀者等)。
2. 八年級女生人類乳突病毒(HPV)疫苗第 2 劑校園接種期程：4/17(一)上午 9 時。
3. 鼓勵各處室填報綠色葉片。
4. 辦理環境暨品德教育四格漫畫繪圖比賽。

三、總務處

★重要事項宣導

1. 為符合規定並切合校園實際運作，112 年 2 月 1 日起校內「合作社」正式更名為「校園食品及文具販售中心」(別名:福利社)。
2. 112 年度以申請五案為優先目標。無障礙電梯設備(已核定國教署補助 300 萬，教育局補助 350 萬)、教室大屏觸控式螢幕(100 萬)、整修籃球場地坪(90 萬)、改善教室公佈欄設施(120 萬)、改善教室窗簾設施(50 萬)
3. 感謝重陽里秀玲里長向三重區公所反映重陽路旁路樹過高，落葉太多，將安排 3/19(日)進行修剪。
4. 為培養同仁良好運動風氣，本校提供運動場地免費使用，惟僅限本校同仁，為顧及同仁使用權益及公平性，若有非本校教職員球友使用，仍需依「新北市公立高級中等以下學校校園場地使用收費標準」向總務處提

出申請場地租借並繳費，請大家多加配合。

5. 各處室巡堂經過廁所時加強注意，偶有水龍頭沒關緊或沖水閥沒回彈即會出現水聲，請協助關閉節約用水，落實節能減碳。

★近日工作報告

1. 完成 112 學年度幼兒園增班案「委託規劃設計及監造技術服務案」評選-由賴昭潤建築師事務所得標。
2. 完成生科教室各項設備改善，另請託退休工友吳伯協助拉線裝設各機具專用插座。
3. 持續進行司令台屋頂防水工程。
4. 完成八年級隔宿露營驗車。
5. 三重區公所協助本校草坪區塊投螞蟻藥。
6. 完成烹飪教室電力改善。
7. 完成特教班教室黑板重新粉刷。
8. 例行性忠孝樓花圃落葉清掃環境維護。
9. 例行性機車棚上落葉清掃環境維護。
10. 例行性孔子像、明志亭落葉清掃環境維護。
11. 例行性清掃停車場地面石塊。
12. 家政教室、小三辦公室窗簾更新。

四、輔導處

(一)輔導組

1. 111-02 家長日圓滿結束，感謝大家的協助！各班家長提問近期彙整後也再麻煩各處室協助回應。家長日補休申請中，完成後便可使用。
2. 九年級高關懷班課程自 3/6(一)起開課，預計上課至 6/2(五)止。
3. 3/22(三)中午召開 111-02 學生輔導工作委員會議及高關懷班工作小組會議。
4. 3/29(三)第六、七節課辦理「資源班學生性平宣導講座」。
5. 本學期每週三早上 8：00-12：00 駐區學校心理師周柔謙會到校服務，若有關親師溝通或學生狀況討論等需求，歡迎跟輔導組聯繫以協助安排諮詢。

6. 本學期 4 場親職講座歡迎大家一同出席參與~

場次	時間	講題	主講人	地 點
1	4/14(五) 19:00-21:00	生涯十字路口- 幫助孩子做出適性生涯選擇	穀保家商 嚴英哲校長	行政大樓 1 樓數位圖 書館或 3 樓會議廳
2	4/21(五) 19:00-21:00	人生 CV 履歷-一起來探索可 能的生涯路徑【桌遊】	顏苾盈老師	
3	4/28(五) 19:00-21:00	青少年生心理發展 與常見心理困擾議題	郭珮婷 諮商心理師	
4	5/5(五) 19:00-21:00	Fun 心來紓壓-居家芳療應用 與親職教養中的自我照顧	林雨青老師 (小青老師)	

(二)資料組

1. 辦理技藝教育社團

課程名稱	指導學校	地點	上課年級	人數	上課時間
食尚小玩家	穀保家商	家政教室	八年級	20	3/6、3/20、5/1、 5/15、5/29、6/12， 共 6 次課程。
來來畢卡索	復興商工	忠孝樓教室	八年級	20	

2. 第二學期技藝班開課

技藝班學校	課程起 訖時間	上課時間	備註
穀保家商 (家政群、食品群)	2/18 5/29	週一上午 1-3 節	●停課：2/27(228 連假)、4/3(清明 連假補假)、5/15(會考衝刺)
東海高中 (餐旅群)	2/18 5/29	週一上午 1-3 節	●停課：2/27(228 連假)、4/3(清明 連假補假)、4/24(東海高中校慶補 假)、5/15(會考衝刺)
三重商工 (機械群、商管 群、動力機械群)	2/22 5/31	週三下午 5-7 節	●停課：4/5(清明連假補假)、 5/17(會考衝刺)

3. 111 學年度新北市國中技藝競賽活動(共 14 人，參加 10 項競賽)

時間	主題*本校競賽人數	承辦學校	帶隊教師
3/1(三)	●餐飲服務技術*1(918 邱思綺)	智光商工	林欣瑤
	●旅館實務*2(918 蔡樂樂、915 楊捷雯)	淡水商工	張家禎
3/3(五)	●機械識圖與製圖*1(912 何旻叡)	泰山高中	陳淑菁
3/4(六)	●中餐廚藝製作*1(904 張貽然)	莊敬工家	張世宗

	●飲料調製*2(917 黃楚雅、901 王楷誠)	莊敬工家	張世宗
	●基本電子應用*2(912 陳昶榮、913 李應財)	新北高工	陳錦瑩
3/5(日)	●基本資訊應用*1(905 鄒欣妤)	新北高工	陳錦瑩
3/6(一)	●基礎描繪*2(911 蕭詩芸、909 王敏儒)	鶯歌工商	張家禎
	●電腦繪圖*2(915 陳誼真、909 李怡靜)	鶯歌工商	張家禎
	●產品行銷實務*2(902 翁翎禎、908 丁翊展)	三重商工	陳淑菁

4. 參加 111 學年度全國技能競賽-CAD 機械設計製圖【青少年組】

- 時間：3/20(一)(報到)、3/21(二)(競賽)
- 地點：幼獅職業訓練所(桃園市楊梅區幼獅路二段 3 號)
- 參賽人員：819 班蔡宇玄
- 帶隊教師：李南昌師

5. 辦理多元升學管道暨適性入學宣導活動

場次	時間	地點	講師	備註
教師場	2/24(五) 09:15-10:00	校長會議室	莫恆中校長 (三重高中)	實體活動
家長場	3/3(五) 19:30-20:30	行政 3 樓	許欣霖校長 (中教科輔導員)	實體活動
學生場	3/13(一) 08:20-10:00	行政 3 樓	莫恆中校長 (三重高中)	實體活動 第一節:901-909 第二節:910-918

- 備註：活動辦理依疫情狀況滾動式調整。

6. 辦理八年級適性化職涯性向測驗(線上)

- 時間：3/6(一)-3/17(二)。
- 地點：電腦教室。

7. 協助宣導辦理「111 學年度公私立高級中等學校教育博覽會」活動，辦理方式及期程如下：

●實體活動

- (1)時間：3/26(日)上午 8 時至下午 4 時。
- (2)地點：新北市政府市民廣場、1 樓大廳東西側。
- (3)活動程序

時間	展覽活動內容	
	靜態活動	動態活動

09:00~09:30	開幕式	
09:30~11:50	引導長官及貴賓參觀各校展覽及動態表演	社團表演、教學演示
11:20~11:50	制服走秀	
12:00~12:20	抽獎(若抽中獎品會寄至學校)	
12:20~13:40	午餐、休息	
13:40~15:40	學生及家長參觀	社團表演、教學演示
15:40~16:00	抽獎(若抽中獎品會寄至學校)	
16:00~	整理環境、攤位復原	整理環境

●線上活動

- (1)時間：3/1(三)~6/30(五)(集點計算時間為 3/1 至 5/24)。
 - (2)活動網址：新北市中等教育資源網/新北市高級中等學校博覽會(線上版)<https://se.ntpc.edu.tw/expo/>。
 - (3)活動辦法：學生至網路博覽會的各專區瀏覽或至【適性輔導線上遊戲】闖關，皆可累積電子集章點數，每一類專區至少各集點 2 點以上，累積每 10 點可獲得 1 個抽獎機會。
8. 持續推動生涯檔案及生涯發展紀錄手冊填寫、應用、檢核。
 9. 持續推動生涯發展教育議題融入各領域課程，煩請同仁協助提供相關資料(學習單、成果、活動照片…)給資料組或上傳明志雲(教師共用區)。
 10. 辦理志工相關業務
 - (1)核算志工服務時數並彙整上網登錄時數。
 - (2)協助志工榮譽卡、志願服務紀錄冊到期換發、遺失補發相關作業。
 11. 填報
 - 協助新北市 111 學年度公私立高級中等學校教育博覽會各國中參觀人數調查。

(三)特教組

身心障礙類

1. 辦理會考應考服務申請與繳件，本校計 9 位學生申請會考特殊考場服務。
2. 2/6(一)至 2/16(四)辦理九年級身心障礙學生適性安置報名，本年度計有 29 位同學報名。
3. 2/13(一)~3/10(五)進行國小端身障學生轉銜資料蒐集，邀請國小特教

教師與學生家長至國中開會，複核學生特殊需求以及安置班別。112 學年度預計有 14 位普通班身心障礙新生、5 位特教班新生。

4. 3/23(四)~3/31(五)班上有疑似特殊需求的學生，導師可至特教組領取初篩表件，表件繳交截止日為 4/7(五)。
5. 3/28(二)~3/29(三)第一次段考，提供約 30 位資源班同學考評服務(電腦報讀、少人考場、延長時間、英聽調整、電腦作答、代謄答案等)，電腦報讀需使用資訊教室一考試，特殊考場由資源班老師與資優班老師協助監考。
6. 九年級 MR 類學生 5 人將於 4/8(六)至新北特校參加能力評估考試，由資源班導師及特教班導師各 1 人帶隊參加。
7. 感謝總務處、會計室協助本學期特教班學生上下學交通車招標。

資賦優異類

1. 2/18(六)晚間已辦理資優班家長日。
2. 協助高中藝術才能班甄選入學報名，本學年度計有 3 位同學報名美術班。
3. 於 3/11(六)辦理語文資優鑑定初試，需使用 4 至 5 間考場。

特教共通

*3/23(四)中午召開本學期特教推行委員會，煩請委員預留出席時間。

五、人事室

- (一)111 學年度第 2 學期子女教育補助費將於 3/10(五)截止申請，請尚未申請同仁把握時間於截止日前至人事室辦理。
- (二)「112 年公立國民中小學暨幼兒園教師介聘他縣市服務作業要點」暨相關表件資料已公告於校網，請有需要同仁自行下載參閱。
- (三)市外介聘相關訊息：目前已收到苗栗縣政府來文說明，該縣對市外介聘教師有**特殊要求條件及規定**，請參加市外介聘老師於選填該縣市志願時宜**審慎選填**，相關訊息均公告於校網，請有需求教師務必前往查閱，爾後有其他縣市有相關來文均會在校網上公告，請今年有參加市外介聘教師務必留意校網公告。
- (四)公務人員(含約聘僱人員)112 年全民國防教育訓練及學習，請於 4 月底前完成訓練，可多加運用「e 等公務園+學習平臺」完成數位學習。

(五)本校 112 年度文康活動，經全校教職員工意願調查結果最高票為【發放慶生禮券】及【自行組團文康聯誼活動】兩方式並行辦理，本案刻正辦理相關簽核作業中。

六、補校

- (一)3/16(四)、4/27(四)，三民、三重高中畢業生入班升學宣導。
- (二)3/18(六)校外教學-和美山之旅。
- (三)4/10(一)-4/14(五)舉辦作文比賽。
- (四)4/24(一)-4/25(二)期中考。

七、幼兒園

- (一)幼兒園第 24 屆畢業照拍攝日：4/12(三)、4/13(四)。
- (二)112 學年度招生報名期程：5/18(四)-5/26(五)，報名前請向人事室申請在職證明，5/18(四)起即可至幼兒園報名並領取報名確認單。
- (三)112 學年度預定招生人數：2 歲專班：16 人、3-5 歲班：60 人。